

# УРЕДБА

## О СТРАТЕШКОМ ПАРТНЕРСТВУ

("Службени гласник РС", бр. 129/2014 и 75/2015)

### И УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1

Овом уредбом уређује се модел стратешког партнерства као модел приватизације кроз институционални однос домаћих или страних правних лица са субјектом приватизације односно Републиком Србијом (у даљем тексту: Стратешко партнерство).

#### Члан 2

Модел стратешког партнерства спроводи се:

- 1) заједничким улагањем путем оснивања новог привредног друштва чији су оснивачи Република Србија и стратешки инвеститор;
- 2) докапитализацијом постојећег субјекта приватизације.

Влада доноси одлуку о моделу стратешког партнерства, која садржи:

- 1) начин спровођења стратешког партнерства и то: заједничким улагањем путем оснивања новог привредног друштва или докапитализацијом постојећег субјекта приватизације;
- 2) квалификационе услове које домаће или страном правно лице које са субјектом приватизације, односно Републиком Србијом закључује уговор о стратешком партнерству (у даљем тексту: Стратешки инвеститор), треба да испуни;
- 3) битне елементе уговора о стратешком партнерству (врста, износ и рок уношења улога Стратешког инвеститора, износ и рок инвестирања, обавеза пословања, запошљавања и др.), као и услове, начин и правне последице раскида уговора;
- 4) критеријуме за рангирање понуда за избор Стратешког инвеститора;
- 5) када се Стратешко партнерство сматра окончаним (затварање трансакције);
- 6) садржај пријаве за Стратешко партнерство (у даљем тексту: Пријава);
- 7) рок за достављање пријава за избор Стратешког инвеститора;
- 8) висину депозита и цену приватизационе документације;

9) друга питања од значаја за спровођење Стратешког партнерства.

Влада доноси одлуку о образовању Комисије за спровођење модела стратешког партнерства (у даљем тексту: Комисија).

Министарство надлежно за послове привреде, предлаже Влади одлуку из става 2. овог члана, на основу документације коју доставља Агенција за приватизацију уз предлог одлуке о моделу, методу и мерама за припрему и растеређење субјекта приватизације, као и других података од значаја добијених од надлежних органа и организација, субјекта приватизације и потенцијалног инвеститора.

## II ЈАВНО ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА

### Члан 3

Модел стратешког партнерства спроводи се методом јавног прикупљања понуда (у даљем тексту: поступак јавног прикупљања понуда).

### Члан 4

Поступак јавног прикупљања понуда обухвата:

- 1) припрему;
- 2) подношење и пријем понуда за избор Стратешког инвеститора (у даљем тексту: Понуда);
- 3) отварање Пријава и оцену Понуда;
- 4) преговоре са изабраним понуђачем;
- 5) закључивање уговора о стратешком партнерству;
- 6) затварање трансакције.

### Комисија

### Члан 5

Поступак јавног прикупљања понуда спроводи Комисија и предлаже министарству надлежном за послове привреде одлуку о избору стратешког партнера.

Поступак из става 1. овог члана организује Агенција за приватизацију (у даљем тексту: Агенција) у складу са законом и овом уредбом.

Агенција пружа административно-техничку подршку Комисији.

Агенција може ангажовати саветника за обављање послова и пружање помоћи у организацији поступка и избору најповољнијег понуђача.

## **Члан 6**

Комисија има пет чланова.

У Комисију се именују по један представник субјекта приватизације, репрезентативног синдиката код субјекта приватизације - послодавца, а у случају да код послодавца не постоји репрезентативни синдикат, један представник јединице локалне самоуправе према седишту субјекта приватизације, као и три представника републичких органа од којих по један представник министарства надлежног за послове привреде, министарства надлежног за послове финансија и министарства надлежног за делатност субјекта приватизације.

Лице које има власничка права у субјекту приватизације не може бити члан Комисије.

## **Члан 7**

У спровођењу поступка јавног прикупљања понуда, Комисија:

- 1) отвара и утврђује благовременост и потпуност Пријаве;
- 2) оцењује Понуде;
- 3) предлаже Влади одлуку којом се утврђује Ранг листа;
- 4) преговара са учесником у поступку чија је Понуда проглашена најповољнијом (у даљем тексту: Изабрани понуђач);
- 5) обавља и друге послове у складу са овом уредбом.

## **Члан 8**

Комисија може одлучивати ако је присутна већина од укупног броја чланова.

Комисија доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.

У случају једнаке поделе гласова глас председника Комисије је одлучујући.

Комисија доноси пословник о раду којим се ближе уређују питања од значаја за рад Комисије.

Комисија сачињава извештај о свом раду, који доставља министарству надлежном за послове привреде са предлогом уговора о стратешком партнерству ако су преговори успешно окончани.

### III ПРИПРЕМА

#### Члан 9

Припрема поступка јавног прикупљања понуда обухвата:

- 1) припрему приватизационе документације;
- 2) објављивање јавног позива за избор стратешког инвеститора.

#### Приватизациона документација

#### Члан 10

Приватизациона документација садржи:

- 1) информациони меморандум о субјекту приватизације који садржи:
  - основне податке о субјекту приватизације;
  - податке о стању средстава и обавеза (преглед непокретности, преглед најважније опреме, преглед имовине и потраживања која су предмет судских спорова са износом вредности спорова, преглед обавеза које су предмет судских спорова са износом вредности спорова, преглед имовине која је под залогом и преглед имовине других правних лица над којима субјект приватизације има залогу);
  - анализу досадашњег пословања субјекта приватизације (преглед организационе структуре са бројем запослених, старосном и квалификационом структуром; преглед укупног прихода по основним врстама производа, односно услуга, структури тржишта; преглед трошкова пословања);
  - статусну документацију;
  - имовинско-правну документацију;
  - финансијске извештаје за последње три године, заједно са извештајем ревизора ако постоји обавеза сачињавања ревизорског извештаја;
  - податке о процени вредности капитала и имовине;
  - изјаву одговорног лица о тачности и свеобухватности података.
- 2) упутство за понуђаче које садржи: образац пријаве, услове и рокове за учествовање у поступку, опис процедуре и рокове за спровођење, услове за израду свеобухватне анализе пословања предузећа (*Две Диллигенце*), време и начин обиласка субјекта приватизације, критеријуме за рангирање Понуда, копију ове уредбе и друге податке у складу са овом уредбом (у даљем тексту: упутство за понуђаче);

3) друге информације и документацију неопходну за спровођење поступка.

Приватизациону документацију из става 1. тачка 1) овог члана, припрема субјект приватизације и доставља је Агенцији у року од 30 дана од дана када је Агенција обавестила субјект приватизације о моделу приватизације, у складу са законом.

Приватизациону документацију из става 1. тач. 2. и 3. овог члана припрема Агенција.

За тачност и свеобухватност достављене приватизационе документације из става 1. тачка 1) овог члана одговорно је лице овлашћено за заступање субјекта приватизације под кривичном, моралном и материјалном одговорношћу.

## **Јавни позив**

### **Члан 11**

Агенција објављује јавни позив за избор стратешког инвеститора (у даљем тексту: Јавни позив), на основу одлуке Владе из члана 2. ове уредбе, а после израде приватизационе документације.

Јавни позив садржи:

- 1) пословно име и матични број субјекта приватизације;
- 2) податке о структури и вредности капитала;
- 3) начин спровођења стратешког партнерства;
- 4) квалификационе услове које мора да испуњава Стратешки инвеститор;
- 5) рок и начин подношења пријаве;
- 6) друге податке од значаја за спровођење поступка.

Агенција објављује Јавни позив у средствима јавног информисања, а најмање у једном дневном високо тиражном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије и на интернет страници Агенције, најкасније 30 дана пре дана који је одређен за достављање пријава.

## **Откуп приватизационе документације**

### **Члан 12**

Правним лицима која поднесу захтев за откуп документације (у даљем тексту: учесници) продаје се приватизациона документација по цени коју одређује Влада одлуком из члана 2. ове уредбе.

Учесници су дужни да пре преузимања документације закључе уговор о чувању поверљивих података са Комисијом.

Уговор из става 2. овог члана сачињава Агенција.

## IV ПОДНОШЕЊЕ И ПРИЈЕМ ПРИЈАВА

### Члан 13

Пријава се подноси Агенцији у затвореној коверти у року утврђеном у одлуци Владе из члана 2. ове уредбе, који не може бити краћи од 30 дана од дана објављивања Јавног позива.

Пријава садржи:

- 1) коверат са ознаком: "Подаци о понуђачу";
- 2) коверат са ознаком: "Понуда".

Коверат са ознаком "Подаци о понуђачу" садржи:

- 1) потврде и изјаве да понуђач испуњава услове прописане законом којим се уређује приватизација;
- 2) доказ о уплаћеном депозиту или банкарску гаранцију;
- 3) доказ о испуњености квалификационих услова;
- 4) друге податке или документацију који су предвиђени упутством за понуђаче или Јавним позивом.

Коверат са ознаком "Понуда" садржи понуду Стратешког инвеститора.

Пријаве морају бити у складу са одлуком Владе из члана 2. ове уредбе, Јавним позивом и упутством за понуђаче.

### Члан 14

Ако је Пријава упућена поштом, дан предаје Пријаве пошти сматра се као дан предаје Агенцији.

### Члан 15

Подносилац Пријаве уплаћује депозит у новцу или предаје Агенцији банкарску гаранцију (у даљем тексту: депозит), у складу са упутством за понуђаче.

### Члан 16

Поступак подношења и пријема Пријава, начин вођења евиденције примљених Пријава, документација потребна за идентификацију учесника у поступку, чување документације, као и начин и рокови враћања депозита одређују се упутством за понуђаче.

## V ОТВАРАЊЕ ПРИЈАВА И ОЦЕНА ПОНУДА

### Члан 17

Комисија отвара Пријаве и утврђује њихову благовременост и потпуност у складу са упутством за понуђаче.

Отварању Пријава могу да присуствују учесници, њихови заступници или пуномоћници и друга заинтересована лица.

Неблаговремене Пријаве неће се разматрати.

Комисија доноси одлуку о одбацивању неблаговремене Пријаве.

Комисија може оставити накнадни рок учеснику да допуни документацију која се подноси у коверти "Подаци о понуђачу".

Уколико учесник не изврши допуну у складу са ставом 5. овог члана, Комисија одбацује Пријаву и о одбацивању Пријаве обавештава учесника.

Комисија одобрава Пријаву која испуњава услове у складу са Јавним позивом, овом уредбом и упутством за понуђаче.

Уколико ниједна Пријава не испуњава прописане услове, Комисија о томе сачињава извештај који се преко министарства надлежног за послове привреде доставља Влади.

Влада, на основу извештаја из става 8. овог члана, проглашава поступак неуспешним.

### Члан 18

Коверат са ознаком "Понуда" отвара се само уколико Комисија утврди да учесник испуњава квалификационе услове и да је Пријава благовремена и потпуна.

### Члан 19

Комисија доноси одлуку којом утврђује предлог Ранг листе применом критеријума утврђених у одлуци Владе из члана 2. став 2. тачка 4) ове уредбе.

Најповољнија Понуда се рангира на прво место предлога Ранг листе.

У случају да се у поступку јави само један учесник за чију понуду Комисија утврди да испуњава услове и критеријуме поступка или кад после отварања Понуда, а пре доношења одлуке о предлогу Ранг листе због одустанка осталих учесника, преостане само један учесник, Комисија о томе сачињава извештај који се преко министарства надлежног за послове привреде доставља Влади.

## **Члан 20**

Влада, на основу предлога Ранг листе из члана 19. став 1. ове уредбе, доноси одлуку којом утврђује Ранг листу и проглашава Изабраног понуђача.

Влада, на основу извештаја из члана 19. става 3. ове уредбе, доноси одлуку да се отпочну преговори са једним учесником којег проглашава Изабраним понуђачем или доноси одлуку којом проглашава поступак неуспешним.

## **Члан 21**

Одлуке Владе из члана 20. ове уредбе објављује се на интернет страници Владе.

У року од пет дана од дана доношења одлуке Владе из члана 20. ове уредбе, Агенција писмено обавештава све рангиране учеснике о резултатима поступка, а Изабраном понуђачу упућује позив за започињање преговора, ради закључења уговора о стратешком партнерству.

# **VI ПРЕГОВОРИ И ОДЛУКА О ЗАКЉУЧЕЊУ УГОВОРА О СТРАТЕШКОМ ПАРТНЕРСТВУ**

## **Члан 22**

Комисија преговара са Изабраним понуђачем и најкасније у року од 60 дана од дана доношења одлуке из члана 20. ове уредбе доставља министарству надлежном за послове привреде извештај о спроведеном поступку, као и предлог уговора о стратешком партнерству уз мишљење надлежне организације за спречавање прања новца о непостојању сметњи на страни Стратешког инвеститора за закључење уговора, ако су преговори успешно окончани.

Министарство надлежно за послове привреде у року од 15 дана од пријема извештаја о спроведеном поступку и предлога уговора о стратешком партнерству из става 1. овог члана, доставља Влади извештај о спроведеном поступку и предлог уговора о стратешком партнерству, уколико су преговори успешно окончани, ради доношења одлуке о закључењу уговора о стратешком партнерству.

Одлука Владе о закључењу уговора о стратешком партнерству објављује се на интернет страници Владе и доставља Агенцији у року од пет дана од дана доношења.

Агенција обавештава Стратешког инвеститора о одлуци Владе о закључењу уговора о стратешком партнерству, у року од пет дана од дана пријема одлуке Владе.



## VII ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О СТРАТЕШКОМ ПАРТНЕРСТВУ

### Члан 23

Уговор о стратешком партнерству је уговор о оснивању новог друштва, као и уговор о докапитализацији постојећег субјекта приватизације.

Уговор о стратешком партнерству се закључује у року од 15 дана од дана достављања обавештења Стратешком инвеститору о одлуци Владе, у складу са чланом 22. став 4. ове уредбе.

Рок из става 2. овог члана Влада може, по потреби, да продужи.

Уговор о стратешком партнерству које се спроводи путем докапитализације постојећег субјекта приватизације потписују представник Републике Србије, Стратешки инвеститор и субјект приватизације.

Уговор о стратешком партнерству које се спроводи заједничким улагањем путем оснивања новог привредног друштва потписују представник Републике Србије и Стратешки инвеститор.

Уговор о стратешком партнерству сматра се закљученим када га потпишу уговорне стране и оверава се од стране органа надлежног за оверу потписа.

Уговор о стратешком партнерству објављује се на интернет страници Владе и Агенције, у року од три дана од дана потписивања.

### Члан 24

У случају да Изабрани понуђач одустане од понуде, Влада може донети одлуку да се отпочну преговори са другоранганим учесником.

### Губитак права на враћање депозита

### Члан 25

Када Изабрани понуђач не потпише уговор о стратешком партнерству у року из члана 23. ст. 2. и 3. ове уредбе, сматра се да је одустао од понуде.

Ако Изабрани понуђач, који је позван да потпише уговор о стратешком партнерству, не потпише уговор о стратешком партнерству, губи право на враћање депозита.

Стратешки инвеститор губи право на враћање депозита у случајевима предвиђеним уговором о стратешком партнерству.

### Враћање депозита

## **Члан 26**

Ако је Пријава неблаговремена или непотпуна, депозит се враћа учеснику у року од 15 дана од дана отварања Пријаве.

Ако Понуда није прихваћена, депозит се враћа учеснику у року од 15 дана од дана доношења одлуке којом се проглашава Изабрани понуђач из члана 20. ове уредбе.

Ако је Понуда прихваћена, депозит се враћа у складу са уговором о стратешком партнерству.

На депозит враћен у року не обрачунава се камата.

## **Проглашење поступка неуспешним**

### **Члан 27**

Ако се уговор о стратешком партнерству не закључи, Влада проглашава поступак неуспешним.

Влада проглашава поступак неуспешним и у другим случајевима у складу са овом уредбом.

## **VIII КОНТРОЛА ИЗВРШЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

### **Члан 28**

Агенција контролише испуњење уговорних обавеза Стратешког инвеститора које су предвиђене уговором о стратешком партнерству.

Контрола из става 1. овог члана врши се на основу извештаја овлашћеног ревизора који Стратешки инвеститор доставља Агенцији за време трајања уговора, као и на основу процене судског вештака за предмет инвестирања.

Агенција доставља извештај о извршеној контроли, министарству надлежном за послове привреде.

На основу извештаја из става 3. овог члана, министарство надлежно за послове привреде утврђује испуњеност уговорних обавеза и предлаже одговарајуће мере Влади.

За тачност и потпуност документације и података који се достављају Агенцији, ради спровођења поступка контроле извршења уговорних обавеза, одговорни су под кривичном и материјалном одговорношћу, Стратешки инвеститор и лице овлашћено за заступање субјекта приватизације.

### **Члан 29**

Агенција спроводи контролу извршења обавеза Стратешког инвеститора преузетих уговором о стратешком партнерству, динамиком предвиђеном уговором о стратешком партнерству.

Уколико уговором није предвиђена динамика спровођења контроле, контрола се спроводи два пута годишње.

Комисија за контролу извршења обавеза купца, односно Стратешког инвеститора из закључених уговора у поступку приватизације разматра извештај о извршеној контроли и даје мишљење о извршеним обавезама.

Агенција доставља извештај о извршеној контроли министарству надлежном за послове привреде, заједно са мишљењем Комисије из става 3. овог члана.

## IX СТУПАЊЕ НА СНАГУ

### Члан 30

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".