

На основу Решења стечајног судије Привредног суда у Зајечару, Ст.бр.406/2010 од 31.08.2010., а у складу са члановима 131., 132. и 133. Закона о стечају («Службени гласник Републике Србије» број 104/2009), Националним стандардом број 5 – Национални стандард о начину и поступку уновчења имовине стечајног дужника («Службени гласник Републике Србије» број 13/2010), стечајни управник стечајног дужника

ДОО "ПОРЦЕЛАН ЗАЈЕЧАР" у стечају из Зајечара, ул. Железничка бр. 13

### ОГЛАШАВА

### Продају покретне имовине јавним прикупљањем понуда

Предмет продаје	Процењена вредност (дин.)	Депозит (дин.)
<b>ЦЕЛИНА 1.</b> <i>РЕГАЛ Р1 – Регал за непалетизирану робу (демонтиран)</i>	1.813.301,00	362.660,00
<b>ЦЕЛИНА 2.</b> <i>Тунелска кобалтна декоратна пећ „Kerabedarf” (демонтрана)</i>	41.000.000,00	8.200.000,00
<b>ЦЕЛИНА 3.</b> <i>Залихе готове робе од порцелана (чајници, дозери итд.), према спецификацији из продајне документације.</i>	928.232,00	185.645,00
<b>ЦЕЛИНА 4.</b> <i>Залихе трговачке робе (конфекцијска роба и обућа), према спецификацији из продајне документације.</i>	186.378,00	37.276,00
<b>ЦЕЛИНА 5.</b> <i>Залихе неупаковане готове робе од порцелана (чајници, дозери итд.), према спецификацији из продајне документације.</i>	944.526,00	188.905,00
<b>ЦЕЛИНА 6.</b> <i>Залихе недовршене робе од порцелана (чајници, дозери, итд.), према спецификацији из продајне документације.</i>	14.613.653,00	2.922.730,00
<b>ЦЕЛИНА 7.</b> <i>Залихе сировина и материјала за порцелан, према спецификацији из продајне документације.</i>	2.295.470,00	459.094,00

Процењена вредност имовине није минимално прихватљива вредност, нити је на други начин обавезујућа или опредељујућа за понуђача приликом одређивања висине понуде.

Право на учешће у поступку продаје имају сва правна и физичка лица која:

- након добијања профактуре, изврше уплату ради откупа продајне документације у износу од **10.000,00 динара за целине 1, 2, 3, 5, 6 и 7 појединачно и 5.000,00 динара за целину 4, са припадајућим ПДВ-ом.** Профактура се може преузети на адреси улица Цара Лазара 1/Л8, 19210 Бор, сваког радног дана у периоду од 9:00 до 13:00 часова, уз обавезну најаву пуномоћнику стечајног управника;
- уплате депозит /са позивом на број сваке имовинске целине/ на текући рачун стечајног дужника бр: **250-3120000085070-17** код „Eurobank EFG“ АД Београд, филијала Бор, или положи неопозиву првокласну банкарску гаранцију наплативу на први позив, најкасније до **31.05.2012. године.** У случају да се као депозит положи првокласна банкарска гаранција, оригинал исте се ради провере мора доставити **искључиво лично** Служби финансија Агенције за приватизацију, Београд, Теразије 23, 6. спрат, најкасније **31.05.2012. године** до **16:00** часова по београдском времену (GMT+1), У обзир ће се узети само банкарске гаранције које пристигну на назначену адресу у назначено време.
- потпишу изјаву о губитку права на повраћај депозита. Изјава чини саставни део продајне документације.

Након уплате депозита, а најкасније 5 радних дана пре одржавања јавне продаје(06.06.2012.) потенцијални купци, ради правовремене евиденције, морају предати пуномоћнику Агенције за приватизацију РС: **образац пријаве за учешће на јавном прикупљању писмених понуда, доказ о уплати депозита или копију банкарске гаранције, потписану изјаву о губитку права на враћање депозита, ОП образац и извод из регистра привредних субјекта (да није старији од 6 месеци) ако се као потенцијални купац пријављује правно лице.**

**Затворене понуде достављају се на адресу: ДОО „ПОРЦЕЛАН ЗАЈЕЧАР“ у стечају, Железничка бр. 13, 19000 Зајечар.**

**Крајњи рок за достављање понуда је 06.06.2012. године до 12:45 часова.**

**У разматрање ће се узети само понуде у писаној форми, достављене у запечаћеним ковертама са знаском "Понуда" на коверти, називом стечајног дужника и позивом на имовинску целину на коју се понуда односи, а које пристигну на назначену адресу до назначеног времена.**

Имовина се купује у виђеном стању и може се разгледати након откупа продајне документације, сваким радним даном од 10:00 до 13:00 часова, а најкасније 7 дана пре заказане продаје (уз претходну најаву пуномоћнику стечајног управника).

**Запечаћена коверта треба да садржи:**

- пријаву за учешће у поступку јавног прикупљања понуда потписану лично или од стране овлашћеног лица и доказ да је у питању овлашћено лице;
- потписану безусловну понуду, уз навођење јасно одређеног износа за куповину предмета продаје;
- доказ о уплати депозита или копију банкарске гаранције;
- потписану изјаву о губитку права на повраћај депозита;
- извод из регистра привредних субјеката и ОП образац, ако се као потенцијални купац пријављује правно лице;
- фотокопију пуномоћја овереног пред судом за заступање на отварању писмених понуда, ако отварању присуствује овлашћени представник;

**Стечајни управник неће разматрати понуде које не садрже јасно одређен износ на који понуда гласи, понуде које се позивају на неку другу понуду, понуде дате под условом, понуде које се позивају на услове који нису предвиђени у продајној документацији и огласу, као и понуде уз које није положен депозит у предвиђеном року.**

Јавно отварање понуда одржаће се дана **06.06.2012. године у 13:00 часова** (15 минута по истеку времена за предају понуда) на адреси: **ДОО „ПОРЦЕЛАН ЗАЈЕЧАР“ у стечају, Зајечар, ул. Железничка бр. 13**, у присуству Комисије формиране одлуком стечајног управника и уз присуство представника свих понуђача. Ако отварању понуда присуствује понуђач лично потребно је да исти поседује и пружи на увид доказ о идентитету (важећа лична карта или пасош). У случају да понуђача заступа овлашћено лице потребно је да исто лице приложи оригинал пуномоћја (**овереног пред судом**) за заступање на јавном отварању писмених понуда.

Позивају се понуђачи, као и чланови одбора поверилаца да присуствују отварању понуда. Отварању понуда приступиће се и ако чланови одбора поверилаца или неко од понуђача не присуствује продаји.

Стечајни управник спроводи јавно прикупљање понуда тако што:

1. чита правила у поступку јавног прикупљања понуда,
2. отвара достављене понуде,
3. рангира понуђаче према висини достављених понуда,
4. одржава ред на јавном прикупљању понуда,
5. проглашава најбољег понуђача за купца, уколико је највиша понуђена цена изнад 50% од процењене вредности предмета продаје,
6. доставља понуду најбољег понуђача одбору поверилаца на изјашњење, уколико је иста нижа од 50% од процењене вредности предмета продаје,
7. потписује записник.

**Стечајни управник је дужан да прихвати највишу достављену понуду, уколико је иста изнад 50% од процењене вредности предмета продаје. Ако највиша достављена понуда износи мање од 50% од процењене вредности предмета продаје, стечајни управник је дужан да пре прихватања такве понуде добије сагласност одбора поверилаца.**

У случају да на јавном прикупљању понуда победи купац који је депозит обезбедио банкарском гаранцијом, исти мора уплатити износ депозита на рачун стечајног дужника, у року од **2 радна дана** од дана пријема обавештења о прихватању понуде, а пре потписивања купопродајног уговора, након чега ће му бити враћена гаранција;

Купопродајни уговор се потписује у року од **3 радна дана** од дана пријема обавештења о прихватању понуде, под условом да је депозит који је обезбеђен гаранцијом уплаћен на рачун стечајног дужника у предвиђеном року.

Проглашени купац је дужан да уплати преостали износ купопродајне цене у року од **8 дана** од дана потписивања купопродајног уговора, са припадајућим ПДВ-ом на укупан износ понуде. Тек након уплате купопродајне цене и добијања потврде од стране стечајног дужника о извршеној уплати у целости, исти стиче право својине над предметом продаје.

Стечајни управник ће вратити депозит сваком понуђачу чија понуда не буде прихваћена, у року од 3 радна дана од дана одржавања јавног прикупљања понуда. Понуђач губи право на повраћај депозита уколико:

- не поднесе понуду, или поднесе понуду која не садржи обавезне елементе;
- не потпише купопродајни уговор, или
- буде проглашен за купца, а не уплати купопродајну цену у предвиђеном року и на прописани начин.

Порезе и трошкове који произлазе из закљученог купопродајног уговора у целости сноси купац.

Овлашћено лице: Пуномоћник: Радослав Митровић, контакт телефон:030/2495-053, или 062/383-010.